

«Утверждаю»  
Директор  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Нурлатская средняя  
общеобразовательная школа  
Зеленодольского муниципального района  
Республики Татарстан»

\_\_\_\_\_ Р.Р.Зиннатуллин  
Введена в действие приказом № 124  
от 22. 08. 2023 года

**Характеристика условий  
реализации ФОО ООО  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Нурлатская средняя общеобразовательная школа  
Зеленодольского муниципального района  
Республики Татарстан»**

ПРИНЯТА  
на педагогическом совете  
МБОУ «Нурлатская средняя  
общеобразовательная школа  
Зеленодольского муниципального  
района Республики Татарстан»  
Протокол № 1  
от « 22 » 08 2023 г.

## Характеристика условий реализации ФООП ООО

Система условий реализации ФООП ООО, созданная в МБОУ «Нурлатская СОШ ЗМР РТ» (далее – Учреждение) соответствует требованиям и направлена на:

- достижение планируемых результатов освоения программы основного общего образования, в том числе обучающимися с ОВЗ;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии ООП ООО и условий ее реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;
- включение обучающихся в процессы преобразования внешней социальной среды, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров;
- формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания ООП ООО, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
- эффективное использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Учреждения, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управления Учреждением с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ основного общего образования.

### **Описание кадровых условий реализации ООП ООО.**

Для обеспечения реализации программы основного общего образования Учреждение полностью укомплектована кадрами, руководящими и иными работниками, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, связанных с достижением целей и задач образовательной деятельности.

Доля педагогов, имеющих образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам составляет 100%, из них 81,08% педагогов имеют высшее образование, 16,2% педагогов средне- специальное образование. Коллектив педагогов стабильный. Средний возраст педагогического коллектива- 46 лет.

Доля педагогов, работающих на штатной основе – 100%.

По результатам профессиональной деятельности награждены государственными наградами:

- Почетным званием «Заслуженный учитель Республики Татарстан»-1учитель,
- нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ»-1 учитель,
- Значком «Отличник народного просвещения РСФСР»-1учитель,
- Медалью «В память 1000-летия Казани»- 1 учитель;
- Почетной грамотой МО и Н РФ- 8 учителей,
- нагрудным знаком «За заслуги в образовании РТ»-4 учителя,
- Почетной грамотой МО и Н РТ-12 учителей,
- почетными грамотами Главы администрации города Зеленодольска-15 учителей,
- почетными грамотами Управления образования- 18 учителей.

В Учреждении учебный процесс осуществляют 28 учителей (женщин -24, мужчин-4), 4 заместителя директора, 1 психолог, 2 воспитателя ГПД. Высшее образование имеют 24 педагогов, что составляет 85,7%; средне- специальное образование 4 (14,3%) педагога. Квалификационные категории имеют 22 (78,6%) педагога: из них 7 (25%) педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 15 (53,6%) педагогов имеют первую квалификационную категорию, 6 (21,4%) прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Все педагоги охвачены курсовой подготовкой. В подготовительный для перехода на обновленный ФГОС период 75% учителей обучились по программам дополнительного профессионального образования по проблеме введения обновленного стандарта - 2021. Помимо обучения на предметных (профильных) курсах повышения квалификации педагоги проходят обучение по вопросам организации инклюзивного образования, по вопросам цифровизации образования, курсы, связанные с обновлением деятельности классного руководителя, курсы по вопросам охраны здоровья.

Уровень квалификации педагогических и иных работников Учреждения, участвующих в реализации ООП ООО и создании условий для ее разработки и реализации характеризуется наличием документов о присвоении квалификации, соответствующей должностным обязанностям работника.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляться не реже одного раза в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

***Информация об уровне квалификации педагогических и иных работников Учреждения, участвующих в реализации ФГОП ООО.***

Категория работников	Подтверждение уровня квалификации документами об образовании (ПП), %	Подтверждение уровня квалификации результатами аттестации	
		на соответствие занимаемой должности, %	на соответствие квалификационной категории, %

Педагогические работники	100%	21,4%	78,6%
Руководящие работники	100%	-	100%
Иные работники (педагог организатор, педагог-психолог, воспитатель ГПД)	100%	-	100%

Должностные обязанности выполняются в соответствии должностными инструкциями, которые разработаны на основе квалификационных характеристик, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах. В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте «Педагог» обобщенные трудовые функции

Профессиональное развитие актуальных профессиональных компетентностей педагогов и повышение квалификации при переходе на реализацию ФОП и ФГОС-2021 организовано в области:

- формирования функциональной грамотности обучающихся,
- повышения психолого-педагогических и коммуникативных компетенций педагогических работников в области мотивирования обучающихся и взаимодействия с родителями обучающихся,
- в области проектирования и реализации программ профориентации и самоопределения обучающихся,
- в области индивидуализации (персонификации) обучения.

Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников, участвующих в реализации ФОП ООО организовано в Учреждении не реже одного раза в три года. При этом используются различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

Ожидаемый результат повышения квалификации

- профессиональная готовность работников образования к реализации ФОП ООО;
- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФОП ООО.

Для достижения результатов ФОП ООО в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в реализации ФОП ООО является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации его требований.

Педагогическими работниками Учреждения системно разрабатываются методические темы, отражающие их непрерывное профессиональное развитие. К числу методических тем, обеспечивающих необходимый уровень качества как учебной и методической документации, так и деятельности по реализации ФОП ООО, которые связаны с методической темой Учреждения, утверждаются педагогическим советом Учреждения.

Поставленные перед коллективом задачи решаются через систему работы педагогического совета и школьных методических объединений, в том числе межпредметных объединений, работу методического совета школы. Организована работа над методическими темами,

согласованными с методической службой. Обучение коллектива организовано через прохождение ПДПО в республиканской персонифицированной модели ПК, через обучение на основе ресурсов сайта ИРО РТ, ведущих образовательных интернет-проектов таких как Единый урок. РФ, Университет Просвещения РФ, Школа цифрового века. К 1 сентября 2023 года (100%) коллектива обучились на вебинарах ИРО РТ по вопросам введения обновленных ФГОС, прохождение курсов повышения квалификации составило учителями основной школы - 100%.

Актуальные вопросы реализации ФОП ООО рассматриваются школьными методическими объединениями учителей предметников. На уровне ООО в Учреждении созданы и функционируют: ШМО учителей математики, информатики, ШМО учителей естественно-научных предметов, ШМО учителей гуманитарного цикла, ШМО учителей общественно-научных предметов, ШМО учителей технологии, искусства, ОБЖ и физической культуры, ШМО учителей иностранного языка, ШМО учителей родного (татарского) языка.

В системе методической работы традиционно организуется взаимообучение «педагог-педагог», обмен опытом в рамках деятельности педагогического совета, школьного методического предметного и межпредметных объединений, тематика которых определена в соответствии с потребностями школы. В рамках предметных недель и предметных декад реализуются педагогические проекты: методические декады (Методическая декада «Функциональная грамотность: эффективные практики» - ноябрь, Методическая декада внеурочной деятельности –январь, Методическая декада классных руководителей – март), Декады школьных методических объединений «Современный урок. Метапредметный подход к проектированию уроков в условиях реализации ФГОС», осуществляется кураторство и наставничество (наставничество не только как форма сопровождения молодых педагогов при их вхождении в профессию, но и как форма взаимодействия, позволяющей ряду учителей с большим стажем, преодолевать имеющиеся у них педагогические затруднения). Методической службой планомерно организуется изучение основных нормативных и методических документов в системе самообразования и последующее совместное обсуждение на совещаниях при директоре и при завучах, заседаниях педагогического совета, школьного методического объединения.

Учреждение укомплектовано вспомогательным персоналом, обеспечивающим создание и сохранение условий материально-технических и информационно-методических условий реализации ООП ООО.

### **Описание психолого-педагогических условий реализации ФОП ООО.**

Психолого-педагогические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают исполнение требований ФОП ООО к психолого-педагогическим условиям реализации ФОП ООО, в частности:

- обеспечивают преимущество содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования;
- способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям Учреждения с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности работников Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечивает профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В Учреждении психолого-педагогическое сопровождение реализации программы ФОП ООО осуществляется квалифицированным специалистом:

- педагогом-психологом (1 чел);

В процессе реализации ФОП ООО Учреждением обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности;

- сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
- поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ;
- создание условий для последующего профессионального самоопределения;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
- формирование психологической культуры поведения в информационной среде;
- развитие психологической культуры в области использования ИКТ;

В процессе реализации ФОП ООО осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе:

- обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации;
- обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одаренных;
- обучающихся с ОВЗ;
- педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников Учреждения, обеспечивающих реализацию программы основного общего образования;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне Учреждения, классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

Основной формой психолого-педагогического сопровождения в Учреждении в процессе реализации ФОП ООО используются такие формы как:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

Традиционные для школьного психолога, реализуемые в Учреждении:

- диагностика адаптации в 5-х классах;
- определение уровня самооценки в 8-9-х классах;
- выявление личностных особенностей в 5,8,9 классах;
- выявление профессиональных склонностей и способностей с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.

Диагностика проводится по методикам: тест структуры интеллекта Амтхауэра, прогрессивные матрицы Равенна для оценки визуального мышления, тест Кеттелла-Ясюковой для оценки самостоятельности мышления, тест Тулуз-Пьерона для диагностики внимания и скорости переработки информации, личностный Опросник Кеттелла, тест Фидлера (в переработке Ясюковой) для диагностики коммуникативных установок и самооценки, тест Филлипса для определения школьной тревожности, тесты Гилфорда для оценки дивергентного мышления и воображения, цветовой тест эмоциональных состояний Люшера (в модификации Ясюковой), тесты Ясюковой для оценки мотивации выбора профессии и выявления иерархии трудовых ценностей, проективные методики: «Дерево» К.Коха, «Мой класс».

По запросам администрации Учреждения, классных руководителей проводится работа по изучению и коррекции особенностей класса (межличностное общение, причины слабой успеваемости творческий потенциал класса); снятия стрессов и тревожности; индивидуальных особенностей детей. Кроме того, психологи работают со сложившейся конкретной ситуацией, с которой сталкиваются учащиеся, педагоги, родители (законные представители), проводят индивидуальную диагностику с последующим консультированием.

При проведении психолого –педагогической поддержки работа с родителями строится по направлениям:

- организация совместной деятельности с семьей в условиях реализации ФГОС;
- психологическое просвещение родителей по теме ФГОС;
- проведение тематических вечеров, бесед, собраний, лекций консультаций, семинаров и практикумов, тренингов;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с родителями по проблемам развития детей, особенностям их обучения в условиях реализации ООП;
- формирование потребности в психологических знаниях и их практическом применении, а также желания родителей использовать приобретенные знания в общении с ребенком, в развитии у него деятельностных способностей;
- развитие рефлексивного общения родителей с ребенком;
- диагностика, опрос, анкетирование родителей с целью выявления запроса родителей к психологу по вопросам введения ФГОС.

Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Психолого-педагогическое сопровождение реализуется в Учреждении как в рамках урочной, так и во внеурочной деятельности, в процессе обучения и воспитания обучающихся и представляет собой деятельность в следующих направлениях:

- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления.

Формы психолого-педагогического сопровождения сгруппированы по содержанию деятельности:

Диагностическая и экспертная деятельность.

Цель: получение информации об уровне психического развития учащихся, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников образовательного процесса.

Виды: скрининговая диагностика развития УУД и типа даренности; феноменологическая диагностика выполняется по запросам администрации, педагогов, родителей, обучающихся и при выявлении учащихся с особыми образовательными потребностями;

экспертиза образовательного процесса; психологическая экспертиза по запросам.

Профилактическая и просветительская деятельность.

Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников образовательного процесса на основе повышения их психологической компетентности.

Виды: работа по адаптации субъектов образовательного процесса (детей, педагогов, родителей) к условиям новой социальной среды; информирование педагогов о выявленных особенностях ребенка и семьи, с целью оптимизации взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса; проведение систематизированного психологического просвещения педагогов, проведение систематизированного психологического просвещения родителей в форме родительских собраний, круглых столов и пр. с обязательным учетом в тематике возраста учащихся и актуальности рассматриваемых тем для родителей.

Профилактическая работа осуществляется посредством включения во все виды работ психолога. Это происходит и на развивающих занятиях, и на консультациях, и при проведении психологической диагностики.

Развивающая и коррекционная работа.

Цель: составление системы работы с учащимися, испытывающими трудности обучения и адаптации. Направления: развитие личностных и метапредметных УУД; развитие познавательной сферы учащихся:

- внимания, воображения, мышления, памяти; снятие тревожности, формирование адекватной самооценки; развитие навыков самоорганизации и самоконтроля; повышение сопротивляемости стрессу; актуализация внутренних ресурсов.

#### Консультативная деятельность.

Цель: оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования. Виды: консультации с учащимися, имеющими проблемы в общении и обучении; консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в общении и обучении; консультации с педагогами по запросу.

В Учреждении имеется **заместитель директора по воспитательной работе**. Основными направлениями работы являются диагностические мероприятия - составление социального портрета Учреждения (классов); выявление подростков, нуждающихся в психологической и социально-педагогической помощи. Профилактические мероприятия - совместная работа с ОПДН, КДН с неблагополучными семьями; проведение мероприятий по профилактике; проведение индивидуальных консультаций для родителей, испытывающих трудности в воспитании детей. В Учреждении работает Совет по профилактике правонарушений (заседания проходят не реже 1 раза в четверть). Социальная опека и защита прав учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. В целях улучшения взаимодействия семьи и Учреждения, координации действий между субъектами воспитательного процесса в Учреждении создана комиссия по урегулированию споров участников образовательных отношений.

Психолог и заместитель директора по воспитательной работе регулярно выступают на родительских собраниях в рамках консультативно-просветительской работы с вопросами организации труда, охраны здоровья, формирования здорового образа жизни. Все вышеназванные направления дают возможность эффективно осуществлять социально - психолого - педагогическое сопровождение образовательного процесса в Учреждении. Сопровождение образовательного выбора учащихся и образовательного процесса в целом осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- гуманистической ориентации образовательного процесса на ценности детской культуры;
- адресности оказания поддержки учащимся при возникновении проблем и трудностей в обучении;
- сотрудничества в оказании поддержки учащимся с семьей (попечителями, опекунами);
- конфиденциальности оказанной учащимся помощи.

#### **Финансово-экономические условия реализации ФОП ООО.**

Финансовое обеспечение реализации ФОП ООО опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании Учреждения.

Актуальная информация по текущему периоду располагается на официальном сайте Учреждения по адресу: [https://edu.tatar.ru/z\\_dol/s-nurlaty/sch](https://edu.tatar.ru/z_dol/s-nurlaty/sch)

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в Учреждении осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом формирование и утверждение нормативов финансирования государственной (муниципальной) услуги по реализации программ основного общего образования, в том числе адаптированных, осуществляются в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения,



применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования — гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включает:

- расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации ФОП ООО;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности ФОП ООО, с учетом форм обучения, типа Учреждения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Учреждение самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания, придерживаясь при этом принципа соответствия структуры направления и расходования бюджетных средств в бюджете организации — структуре норматива затрат на реализацию ФОП ООО (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью Учреждения).

При разработке программы Учреждения в части обучения детей с ОВЗ финансовое обеспечение реализации ФОП ООО для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для создания специальных условий для коррекции нарушений развития.

В связи с требованиями ФОП ООО при расчете регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников Учреждения на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах объема средств Учреждения на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим положение об оплате труда работников.

Учреждение самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации ООП ООО МБОУ «Нурлатская СОШ ЗМР РТ»:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;

- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с муниципальным графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы начального общего образования;
- 5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:
  - на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);
  - за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся Учреждения широкого спектра программ внеурочной деятельности.

**Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат** определяются локальными нормативными актами Учреждения. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения ФОП ООО. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления Учреждения (выборного органа первичной профсоюзной организации).

Расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ФОП ООО соответствует нормативным затратам, определяемые действующим законодательством. Расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ФОП ООО определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), связанные с оказанием государственных (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

#### **Определение нормативных затрат на оказание государственной услуги**

Нормативные затраты на оказание *i*-той государственной услуги на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$$P_{i\text{гу}} = N_{i\text{очр}} \times k_i, \text{ где:}$$

$P_{i\text{гу}}$  – нормативные затраты на оказание *i*-той государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{i\text{очр}}$  – нормативные затраты на оказание единицы *i*-той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

$k_i$  – объем *i*-той государственной услуги в соответствии с государственным (муниципальным) заданием.

Нормативные затраты на оказание единицы *i*-той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$N_{iочр} = N_{гу} + N_{он}$ , где

$N_{iочр}$  – нормативные затраты на оказание единицы  $i$ -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

$N_{гу}$  – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

$N_{он}$  – нормативные затраты на общехозяйственные нужды. Нормативные затраты государственной услуги на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$N_{гу} = N_{отгу} + N_{ур}$ , где

$N_{гу}$  – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{отгу}$  – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги;

$N_{ур}$  – нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги.

При расчете нормативных затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учитываются затраты на оплату труда только тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей государственной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий и т. п. персонал не учитывается).

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение средней стоимости единицы времени персонала на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы государственной услуги, с учетом стимулирующих выплат за результативность труда. Стоимость единицы времени персонала рассчитывается исходя из действующей системы оплаты труда, с учетом доплат и надбавок, установленных действующим законодательством,

Нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги рассчитываются как произведение стоимости учебных материалов на их количество, необходимое для оказания единицы государственной услуги (выполнения работ) и определяется по видам организаций в соответствии с нормативным актом субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги основного общего образования:

реализация образовательных программ основного общего образования может определяться по формуле:

$N_{отгу} = W_{ер} \times 12 \times K_1 \times K_2 \times K_3$ , где:

$N_{отгу}$  – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги по предоставлению начального общего образования;

$W_{ер}$  – среднемесячная заработная плата в экономике соответствующего региона в предшествующем году, руб. /мес.;

12 – количество месяцев в году;

$K_1$  – коэффициент, учитывающий специфику образовательной программы или категорию обучающихся (при их наличии);

$K_2$  – коэффициент страховых взносов на выплаты по оплате труда. Значение коэффициента – 1,302;

$K_3$  – коэффициент, учитывающий применение районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях (при наличии данных коэффициентов).

К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием  $i$ -той государственной услуги и к нормативным затратам на содержание имущества. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

$N_{он} = N_{отпп} + N_{ком} + N_{ни} + N_{ди} + N_{св} + N_{тр} + N_{пр}$

он отпп ком ни ди св тр пр

отпп – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги);

ком– нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества);

Нни – нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у организации на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (далее – нормативные затраты на содержание недвижимого имущества);

Нди – нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества (далее – нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

Нсв – нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Нтр – нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

Нпр – прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организацией учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, в расчете на оказание единицы соответствующей государственной услуги и включают в себя:

- 1) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, ассенизацию, канализацию, вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной системы канализации;
- 2) нормативные затраты на горячее водоснабжение;
- 3) нормативные затраты на потребление электрической энергии;
- 4) нормативные затраты на потребление тепловой энергии. В случае если организациями используется котельно-печное отопление, данные нормативные затраты не включаются в состав коммунальных услуг.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества включают в себя:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;
- нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;
- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливаются, исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных организацией в предыдущем отчетном периоде (году).

## **Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ФООП ООО.**

### **Информационно-образовательная среда**

Информационно-образовательная среда (ИОС) Учреждения является открытой педагогической системой, сформированной на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, гарантирующих безопасность и охрану здоровья участников образовательного процесса, обеспечивающих достижение целей основного общего образования, его высокое качество, личностное развитие обучающихся.

### ***ИОС Учреждения предоставляет для участников образовательного процесса возможность:***

- достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП ООО, в том числе адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- развития личности, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных и талантливых, через организацию учебной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно-полезную деятельность, профессиональной пробы, практическую подготовку, систему кружков, клубов, секций, студий с использованием возможностей организаций дополнительного образования, культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
- формирования функциональной грамотности обучающихся, включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
- формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- индивидуализации процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, обеспечения их эффективной самостоятельной работы при поддержке педагогических работников;
- включения обучающихся в процесс преобразования социальной среды населенного пункта, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров;
- формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной и общественной деятельности;
- формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного образа жизни;
- использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся;
- обновления содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;
- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Учреждения, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективного управления Учреждением с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования.

Электронная информационно-образовательная среда Учреждения обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах посредством официального сайта Учреждения [https://edu.tatar.ru/z\\_dol/s-nurlaty/sch](https://edu.tatar.ru/z_dol/s-nurlaty/sch);
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы основного общего образования;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронные и (или) асинхронные взаимодействия посредством Интернета.

Электронная информационно-образовательная среда позволяет обучающимся осуществить:

- поиск и получение информации в локальной сети организации и Глобальной сети - Интернете в соответствии с учебной задачей;
- обработку информации для выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением;
- размещение продуктов познавательной, исследовательской и творческой деятельности в сети образовательной организации и Интернете;
- выпуск школьных печатных изданий, радиопередач;
- участие в массовых мероприятиях (конференциях, собраниях, представлениях, праздниках), обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением.

В случае реализации программы основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Учреждения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной Сети как на территории Учреждения, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды требует соответствующих средств ИКТ и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих.

Информационно-образовательная среда организации обеспечивает реализацию особых образовательных потребностей детей с ОВЗ (при их наличии). В свою очередь это дало возможность повысить эффективность использования компьютерной техники через сокращение временного ресурса на доставку информации до конечного пользователя.

### Характеристика информационно-образовательной среды

№п/п	Компоненты информационно-образовательной среды	Наличие компонентов ИОС	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС (в случае полного или частично отсутствия обеспеченности)
1	Учебники в печатной и (или) электронной форме по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	Не в наличии/только печатный вариант по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ФООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на	По мере поступления в Учреждение

		одного обучающегося	
2	Учебники в печатной и (или) электронной форме или учебные пособия по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	В наличии/только печатный вариант по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	По мере поступления в Учреждение
3	Фонд дополнительной литературы художественной и научно-популярной, справочно-библиографических, периодических изданий	В наличии/только печатный вариант по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ФООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	По мере поступления в Учреждение
4	Учебно-наглядные пособия (средства обучения): натуральный фонд (натуральные природные объекты, коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, коллекции народных промыслов и др.); модели разных видов; печатные средства (демонстрационные: таблицы, репродукции портретов и картин, альбомы изобразительного материала и др.; раздаточные: дидактические карточки, пакеты-комплекты документальных материалов и др.); экранно-звуковые (аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы), мультимедийные средства (электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры, и др.)	имеется	По мере поступления в Учреждение
5	Информационно-образовательные ресурсы Интернета(обеспечен доступ для всех участников образовательного процесса)	обеспечен	По мере поступления в Учреждение
6	Информационно-телекоммуникационная инфраструктура	имеется	По мере поступления в Учреждение
7	Технические средства, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	имеется	По мере поступления в Учреждение
8	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	оснащен	По мере поступления в Учреждение
9	Служба технической поддержки функционирования информационно-образовательной среды	имеется	По мере поступления в Учреждение

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы и органами управления.

### **Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования**

Материально-технические условия реализации ООП ООО Учреждения обеспечивают:

- возможность достижения обучающимися результатов освоения ООП ООО;
- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических, санитарно-гигиенических правил и нормативов, пожарной и электробезопасности, требований охраны труда, современных сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;
- возможность для беспрепятственного доступа всех участников образовательного процесса, в том числе обучающихся с ОВЗ, к объектам инфраструктуры Учреждения.

Перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс в Учреждении размещаются на официальном сайте Учреждения в разделе «материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФООП ООО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. №966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);
- аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 48; 2021, № 15, ст. 2432);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

В зональную структуру Учреждения включены:



- участки (территории) с целесообразным набором оснащенных зон;
- входная зона;
- учебные кабинеты, мастерские, кабинеты для организации учебного процесса;
- лаборантские помещения;
- библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;
- актовый зал;
- спортивные сооружения (зал, волейбольная и баскетбольная, спортивные площадки);
- пищевой блок;
- административные помещения;
- гардеробы;
- санитарные узлы (туалеты);
- помещения/ место для хранения уборочного инвентаря.

Состав и площади помещений предоставляют условия для:

- основного общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФООП ООО;
- организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;
- размещения в кабинетах, мастерских, кабинетах, необходимых комплектов мебели, в том числе специализированной, и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или циклу учебных дисциплин.

Общая площадь здания – 4423 м<sup>2</sup>.

Здание Учреждения оборудовано специальными помещениями и сооружениями, связанными с образовательным процессом и обеспечением жизнедеятельности обучающихся и сотрудников. Набор помещений создает условия для изучения обязательных учебных дисциплин (с учетом национальной и региональной специфики), а также дополнительных предметов по выбору учащихся в соответствии с их интересами и дифференциацией по направлениям для углубленного изучения предметов, в том числе для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Количество классных комнат 35 с учетом малых кабинетов для занятий по подгруппам и 4 лабораторий, из них:

В состав учебных кабинетов (мастерских,) Учреждения входят:

- учебный кабинет русского языка и литературы- 1;
- учебный кабинет родного (татарского) языка -1;
- учебный кабинет иностранного языка-1;
- учебный кабинет истории и обществознания-1;
- учебный кабинет географии-1;
- учебный кабинет физики-1;
- учебный кабинет химии-1;
- учебный кабинет биологии-1;
- учебный кабинет математики-1;
- учебный кабинет информатики-1;
- учебный кабинет (мастерская) технологии для мальчиков-1;
- учебный кабинет (мастерская) технологии для девочек-1;
- учебный кабинет основ безопасности жизнедеятельности-1.
- учебные кабинеты начальных классов -6;

Дидактическая оснащенность кабинетов -100%, в том числе с учетом электронных средств обучения и воспитания.

Оборудован и функционирует актовый зал на 100 посадочных мест.

Оборудован и функционирует 2 спортивных зала, обеспечивающий выполнение программы по физической культуре, площадью 429 м<sup>2</sup>, оснащенный оборудованием на 95 %. Спортивный инвентарь имеется в достаточном количестве для всех разделов учебной программы. При спортивном зале имеется лыжная база, лаборатория, где собран дидактический материал, который соответствует требованиям НОТ. Школа имеет 1 спортивную площадки: баскетбольно-волейбольную, игровую для занятий ОФП.

Оборудован и функционирует школьная библиотека, включающая в себя читальный зал на 12 мест. Число книг составляет 10109 ; фонд учебников – 4589 , 80 %; научно-педагогическая и методическая литература – 3918, брошюр, журналов - 155. Ученики и педагоги школы имеют доступ к электронной библиотеке.

Образовательный процесс школы обеспечен учебной, учебно-методической и художественной литературой. Обеспеченность литературой библиотеки школы соответствует требованиям и лицензионным нормативам. Список учебно-методической литературы соответствует федеральному перечню. Фонд учебной, учебно-методической, художественной литературы и информационная база библиотеки доступны всем учащимся и педагогическому коллективу школы. Школьная библиотека, учебные кабинеты обеспечивают доступ учащихся к информационным системам, информационно-коммуникационным сетям, электронным образовательным ресурсам.

МТБ учебных кабинетов и сооружений используется как для проведения уроков, так и для внеклассных мероприятий, проведения научно-исследовательской, проектной деятельности учащихся. В кабинетах созданы условия для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. Материально-техническая база школы обеспечивает необходимые условия для организации образовательного процесса с использованием ИКТ.

Для реализации программы информатизации в школе имеется для учителей компьютерной техники 88: из них ноутбуков – 63, из них стационарных компьютеров -24, планшетный компьютер-1.

Количество компьютеров (ноутбуков), объединенных в проводную локальную сеть- 24, количество компьютеров (ноутбуков), объединенных в беспроводную локальную сеть – 87.

В школе функционирует 1 компьютерный кабинет, где имеется 13 автоматизированных рабочих мест. В компьютерном кабинете имеется локальная сеть, интерактивная доска, экран и видеопроектор.

В школе 35 учебных кабинетов. 6 кабинетов оснащены компьютерами, а в 4 учебных кабинетах имеются интерактивная доска, экран и видеопроектор.

Все компьютеры обеспечены системой контентной фильтрации ресурсов сети Интернет. Скорость подключения к сети Интернет 9 Мбит/с, 10 точек Wi-Fi

Организован доступ учителей, учащихся и родителей к информационной системе «Электронное образование в РТ». Для автоматизации управления образовательным процессом в данной информационной системе имеются сервисы «Электронный журнал» и «Электронный дневник».

Информатику изучают обучающиеся 8, 9,10, 11 классов. Марка компьютеров – Intel Celeron 466 MHz / 32MB SDRAM, Celeron – 1700, Intel Pentium III MHz / 64MB, Pentium IV Celeron – 1700, Athlon. Имеется оргтехника: 5 принтеров, 2 ксерокса, 3 МФУ. В рамках реализации программы информатизации школа оборудована беспроводным WI-FI выходом в Интернет, имеется 13 точек доступа. Оснащены интерактивными комплектами кабинеты физики, математики, русского языка и 1 кабинет начальной школы.

### **НАША ШКОЛА - Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «ТОЧКА РОСТА»**

Школа с 1 сентября 2019 года стала центром цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Кабинеты информатики, ОБЖ, технологии (девочки) и технологии (мальчики) оборудованы современными приборами и инструментами для работы учащихся и педагогов: квадрокоптерами, манекенами по оказанию первой медицинской помощи, шлемами виртуальной реальности, шахматными столами, ноутбуками, 3D-принтером, приборами для столярных работ.

В настоящее время центр образования цифровых и гуманитарных компетенций «Точка роста» активно задействован в учебном процессе: в нем проводятся уроки ОБЖ, информатики, технологии и различные кружки. Предметы естественно-научного и гуманитарного циклов проводятся в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием. В кабинетах центра проходят занятия по дополнительным общеразвивающим программам: VR технологии, «Шахматы», «Лего-конструирование», «3D-моделирование» и другие, а также реализуется проектная деятельность, организуется подготовка к научно-практической

конференции, участию в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, семинарах, открытых районных методических объединений. Огромным преимуществом работы центра стало то, что дети изучали предметы «Технология», «Информатика», «ОБЖ» на новом учебном оборудовании. После уроков посещают занятия цифрового и гуманитарного профиля, а также учатся играть в шахматы. Педагоги активно использовали оборудование Центра в образовательных целях: демонстрация видеофильмов, видеоуроков, проводили практические занятия по обучению навыкам оказания первой помощи пострадавшим на современных тренажерах. Изменилась содержательная сторона предметной области «Технология», в которой школьники осваивали навыки программирования, 3D-печати, 3D-моделирования, разработки виртуальной реальности.

В рамках предметной области «Информатика» школьники приобрели навыки 21 века в IT обучении, основы работы с облачными сервисами хранения и редактирования файлов в информационных системах, размещенных в сети интернет, визуальная среда программирования и его базовые конструкции. Во время 3D моделирования происходит формирование компетенций в 3D-технологии. Это позволяет значительно расширить возможности образовательного процесса и сделать его более эффективным и визуально-объемным.

Учебные кабинеты включают следующие зоны:

- рабочее место учителя с пространством для размещения часто используемого оснащения;
- рабочую зону учащихся с местом для размещения личных вещей;
- пространство для размещения и хранения учебного оборудования;
- демонстрационную зону.

Организация зональной структуры учебного кабинета отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

Компонентами оснащения учебного кабинета являются:

- школьная мебель;
- технические средства;
- лабораторно-технологическое оборудование;
- учебно-наглядные пособия;
- учебно-методические материалы.

В базовый комплект мебели входят:

- доска классная;
- стол учителя;
- стул учителя (приставной);
- столы ученические (регулируемые по высоте);
- стулья ученические;
- шкаф для хранения учебных пособий;

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

В базовый комплект технических средств входят:

- компьютер/ноутбук с периферией;
- многофункциональное устройство (МФУ) или принтер, сканер, ксерокс (при наличии);
- сетевой фильтр;
- средства ИОС (при наличии).

В учебных кабинетах химии, биологии, физики, информатики, технологии, основ безопасности жизнедеятельности имеется в наличии специализированной мебели. Комплекты оснащения классов, учебных кабинетов, иных помещений и зон внеурочной деятельности формируются в соответствии со спецификой Учреждения и включают учебно-наглядные пособия, сопровождающиеся инструктивно- методическими материалами по использованию их в образовательной деятельности в соответствии с реализуемой рабочей программой.

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется
----------------------	--------------------------------------	------------------------

		в наличии
Компоненты оснащения кабинетов географии	1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	80%
Компоненты оснащения кабинетов истории и обществознания	1.1. Учебное оборудование Мебель и приспособления	85%
Компоненты оснащения кабинетов русского языка и литературы	Технические средства Учебно-методические материалы: Учебно-методический комплект	80%
Компоненты оснащения кабинетов математики	Учебно-наглядные пособия: 1.3.2.1. Средства натурального фонда: коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, лабораторное оборудование, коллекции народных промыслов, музыкальные инструменты, инструменты трудового обучения, приспособления для физической культуры).	85%
Компоненты оснащения кабинетов ОБЖ	1.3.2.2. Печатные средства: демонстрационные (таблицы, ленты-символы, карты, портреты) и раздаточные (рабочие тетради, кассы-символы, карточки с иллюстративным и текстовым материалом).	100%
Компоненты оснащения кабинетов родного и государственного языка	1.3.2.3. Экранно-звуковые средства (звукозаписи, видеофильмы, мультфильмы).	88%
Компоненты оснащения кабинетов химии	1.3.2.4. Мультимедийные средства (ЭОРы, электронные приложения к учебникам, библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	70%
Компоненты оснащения кабинетов биологии	Демонстрационные Экранно-звуковые пособия	75%
Компоненты оснащения кабинетов физики	Технические средства обучения	86%
Компоненты оснащения кабинетов технологии (мальчики)	Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование	95%
Компоненты оснащения кабинетов технологии (девочки)		90%
Компоненты оснащения спортивного зала		87,5%

Комплектование классов и учебных кабинетов формируется с учётом:

- возрастных и индивидуальных психологических особенностей обучающихся;
- ориентации на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- необходимости и достаточности;
- универсальности, возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач.

Библиотека находится на первом этаже Учреждения, что позволяет иметь доступ к библиотеке инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В библиотеке находится портативный компьютер с выходом к интернет ресурсам. По заказу обучающихся (ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ) библиотекарем предоставляются необходимые книги и информационные ресурсы (при их наличии в библиотеке).

Школьная столовая на 120 посадочных мест размещается на первом этаже.

На лестничных маршах нанесена контрастная полоса жёлтого цвета на первой и последней ступени марша.

Организация зональной структуры отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

На основе СанПиНов оценивается наличие и размещение помещений, необходимого набора зон (для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности и

отдыха, хозяйственной деятельности, организации питания), их площади, освещённость, воздушно-тепловой режим, обеспечивающие безопасность и комфортность организации учебно-воспитательного процесса.

Интегрированным результатом выполнения условий реализации программы основного общего образования должно быть создание комфортной развивающей образовательной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам:

- обеспечивающей получение качественного основного общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, воспитание обучающихся;
- гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.

Обеспечение техническими средствами обучения (персональными компьютерами), лицензированными программными продуктами, базами данных и доступом к информационно-образовательным ресурсам осуществляется с учетом создания и обеспечения функционирования автоматизированных рабочих мест для педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в разработке и реализации ООП ООО.

### Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Наличие решения органа государственного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) или иного локального акта о введении в образовательной организации ФГОС ООО	2023
	2. Разработка на основе Федеральной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы (ФОП) образовательной организации	
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательной деятельности, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	2023
	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования основной образовательной программы среднего общего образования образовательной организации	
	5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации	2023
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом педагога	
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ООО и входящих в федеральный перечень учебников	

	8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования.	2023
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	2023
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	2023
III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО	2023
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности	2023
	4. Привлечение органов государственного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы среднего общего образования	

IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	2023
	2. Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС ООО	
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	
V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС ООО	2023
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС ООО и порядке перехода на них	
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС ООО и внесения возможных дополнений в содержание ООП образовательной организации	2023
	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета образовательной организации	
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС ООО	2023
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС ООО	
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН	2023
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС ООО	2023
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	2023
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети	

